

ANEXO “PRESENTACIÓN DE TRABAJOS”

Temas de interés

Los trabajos podrán ser presentados por todo tipo de organización* y deberán estar relacionados con alguno de los siguientes temas de interés:

- Mejora Continua e Innovación en Procesos industriales, comerciales, administrativos y de servicios.
- Herramientas y metodologías para administrar la mejora.
- Gestión de Procesos. Mediciones, Indicadores. Tablero de Control.
- Costos de la no Calidad.
- Sistemas de gestión de Calidad, Seguridad y Medio Ambiente, Inocuidad Alimentaria, etc., normalizados o propios y/o integrados.
- Modelos de Excelencia en la Gestión. Experiencias en Premiación de Calidad.
- Las personas en la gestión de los procesos. Gestión del cambio. Trabajo en equipo / equipos autogestionados. Programas de reconocimiento.
- Gestión de la información y el conocimiento para la mejora de los procesos.
- Responsabilidad Social y Sustentabilidad.

* Pequeñas, medianas o grandes. Sector público o privado, con o sin fin de lucro.

Trabajos a presentar

La postulación de trabajos deberá aplicar a alguna de las siguientes categorías de presentación, según correspondan a:

a) Presentación de experiencias Grupos de Mejora (GM) - presentación de **experiencias reales** desarrolladas a partir de la **conformación de equipos de mejora**, con asignación específica y utilización de herramientas y/o metodologías de mejora aplicada; desplegadas en organizaciones de distinta índole y relacionadas con cualquiera de los temas de interés del encuentro.

Un equipo de mejora continua enfrenta un problema crónico para resolverlo o una oportunidad de mejora para implementar, aplicando un análisis sistemático para el logro de resultados concretos.

Explicar su trabajo (experiencia real y que puede haber durado meses), en unas pocas páginas, para que otros lo entiendan, es un gran desafío, ya que el público es muy heterogéneo y no tiene conocimiento de la actividad específica que desarrollan los miembros del equipo.

b) Presentación de Trabajos Técnicos (TT) - presentación de **experiencias reales o trabajos de investigación** que exploren, analicen, comparen o desarrollen temáticas relacionadas con los temas de interés del encuentro, describiendo el progreso o resultados del desarrollo en cuestión.

- *Trabajos de investigación.*
- *Experiencias, desarrollos en el ámbito de empresas/cooperativas/ONGs. etc. Se refiere a programas, modelos, intervenciones, desarrollos o gestión de cualquiera de los siguientes aspectos: el cambio, la comunicación, la mejora, el conocimiento, las ideas, la innovación, las técnicas, la motivación, el liderazgo, etc.*
- *Experiencias de vinculación y transferencia de conocimientos, desarrollos o nuevas técnicas, etc., entre la estructura científico técnica (Universidades, Escuelas, Centros de investigación, etc. públicos o privados) y estructura productiva (empresas, cámaras, cooperativas etc.).*

- *Innovación y experiencias en la enseñanza de la Mejora Continua*

No se vinculan a proyectos relacionados sólo con la aplicación de conocimientos específicos exclusivos a un determinado campo tecnológico o negocio particular de la empresa, los cuales son de interés en un ámbito de especialistas.

Sí es de especial interés cualquier trabajo que muestre un aspecto de la aplicación de un proceso de mejora continua, mostrando tanto sus éxitos como sus fracasos, es muy valioso para generar y reforzar el aprendizaje en este campo.

Presentación de Trabajos

A. Experiencias de Grupos de Mejora

El trabajo deberá incluir:

- Tipo de presentación: GRUPOS DE MEJORA
- Empresa o institución a la que pertenece (según corresponda).
- Título del trabajo y/o nombre de la experiencia.
- Nombre de los integrantes del Grupo. Detallar un **dato de contacto**.
- Punto del temario en que se encuadra.
- Resumen del trabajo, detallando metodología, resultados y conclusiones. Máximo: 200 palabras.
- Desarrollo del trabajo, dando cuenta de los siguientes puntos:

1. Selección del tema

Aquí se debe introducir brevemente el escenario en el cual se trabajó (línea de producción, área administrativa o de servicios, proceso, producto o equipo, etc.) y cómo surge la selección de este tema como proyecto de mejora (Por ejemplo: definición de la gerencia o dirección, forma parte de los planes anuales de mejora, surge como iniciativa del área, como resultado de una auditoría, por reclamos de clientes, etc.).

2. Situación inicial

Más allá de la descripción, se deberían mostrar aquí los datos que sirvieron como punto de partida del proyecto. De qué información se disponía al iniciar el trabajo.

3. Objetivos

Debe responder la pregunta: ¿Qué se pretendía lograr con este proyecto? Los objetivos deben poder compararse con algunos de los datos mencionados en el punto 2. En definitiva, el problema quedará definido como la diferencia entre la situación inicial y la situación deseada (expresada por los objetivos). Si esta información no existe se debe explicar cuál fue el mecanismo de medición de resultados previsto.

4. Metodología utilizada

Se debe mencionar (no explicar) el método utilizado (PDCA, DMAIC, 8 pasos, etc.), o si no existiera un método determinado, comentar cómo era la dinámica de las reuniones del grupo, si se utilizaron herramientas, cuáles fueron y cómo han sido trabajadas.

5. Plan de acción

Se comentan las principales acciones que permitieron eliminar las causas raíz, el tiempo de trabajo de todo el proyecto y si se realizó algún cierre formal. No se debería profundizar demasiado en las cuestiones técnicas que sólo pueden entender quienes están relacionados con ese proceso.

6. Resultados alcanzados

Se muestra (en lo posible numéricamente), cómo evolucionó la situación inicial y la comparación entre el resultado final y el objetivo planteado. Se pueden comentar también todos los efectos complementarios observados, ya sean positivos o negativos.

7. Conclusiones

Son las conclusiones del propio grupo, más allá de los resultados (lecciones aprendidas, fortalezas del grupo, errores cometidos, percepciones de los miembros, motivaciones, recomendaciones, etc.).

- **Bibliografía** (si corresponde)

- **Formato:** El trabajo debe contener en un único archivo Word, texto, imágenes y figuras, teniendo una extensión máxima de 12 páginas. Hoja de tamaño A4 (21 x 29.7cm), margen superior 2,5cm, inferior 2cm, izquierdo 2,5cm y derecho 1,5cm, interlineado 1,0 y fuente Arial tamaño 11.

Los trabajos que no se ajusten a estos lineamientos, serán devueltos a sus autores para que regularicen la presentación dentro de los 5 días hábiles.

B. Trabajos Técnicos

El trabajo completo deberá incluir:

- Tipo de presentación: TRABAJO TÉCNICO
- Empresa o institución a la que pertenece (según corresponda).
- Título del trabajo.
- Nombre y rol de los autores y/o integrantes del trabajo. Detallar un **dato de contacto**.
- Punto del temario en que se encuadra.
- Resumen del trabajo, detallando metodología, resultados y conclusiones. Máximo: 200 palabras.
- Desarrollo del trabajo teniendo en cuenta los puntos:

1. **Introducción y Objetivos:** *Describa el escenario previo al inicio del Trabajo ¿Cuáles son los interrogantes que movilizaron el mismo y qué se pretendía lograr? Justifique el tema elegido*

2. **Marco conceptual:** *Describa brevemente el marco teórico que utilizó de base para el trabajo. Si el TT forma parte de un proyecto más amplio o es continuidad de otro proyecto describa ese antecedente y/o relación.*

3. **Desarrollo:** *¿Qué técnicas, herramientas o métodos se pusieron en práctica y de qué manera para el desarrollo del trabajo? Describa también el trabajo de campo (si aplica) y los resultados alcanzados.*

4. **Conclusiones:** *Describa las principales conclusiones del proyecto haciendo especial énfasis en dos puntos:*

- a. *Contribución al conocimiento ¿Cuáles son los aportes de este trabajo al conocimiento o práctica del tema abordado?*
- b. *Transferencia/aplicación ¿Qué posibilidades de aplicación, réplica y/o transferencia a otros sectores o áreas, empresas, industrias, organismos, etc.?*

5. Bibliografía

- Breve **currículum** de los autores.

- **Formato:** El trabajo debe contener en un único archivo Word, texto, imágenes y figuras, teniendo una extensión máxima de 12 páginas. Hoja de tamaño A4 (21 x

29.7cm), margen superior 2,5cm, inferior 2cm, izquierdo 2,5cm y derecho 1,5cm, interlineado 1,0 y fuente Arial tamaño 11.

Los trabajos que no se ajusten a estos lineamientos, serán devueltos a sus autores para que regularicen la presentación dentro de los 5 días hábiles.

Notas generales:

- Tanto los trabajos como las exposiciones orales deberán ser realizados en castellano.
- Los trabajos serán presentados bajo la modalidad de exposición oral en auditorio o a pie de banner, según la evaluación del comité técnico y los horarios de presentación.
- Los trabajos deberán estar despojados de toda finalidad comercial y no publicitar ningún producto. Están permitidas las menciones de marcas, pero deben evitarse mensajes publicitarios ya que no forman parte de los objetivos de las presentaciones del Encuentro.
- Los trabajos finales aprobados serán recopilados en formato digital y formarán parte del material a publicar como información del Encuentro.

Formatos de Presentación de los Trabajos Aprobados

Los **Trabajos Aprobados** para ser presentados durante el Encuentro deberán ser exhibidos según la modalidad que oportunamente sea notificada a los autores:

- **Exposición oral en auditorio:** Presentación con un tiempo estimado de 15 minutos, más 5 dedicados a responder preguntas del auditorio. Apoyo de proyección en pantalla de **Powerpoint**. Si es complementado con video, el mismo no debiera ocupar más de 3 minutos de la presentación.

- **A pie de banner.** Presentación “a pie” del banner frente a la audiencia que se acerque a escuchar y a hacer consultas. Se destinará un tiempo del encuentro para las visitas a este espacio. Estas exhibiciones se desarrollarán en simultáneo junto con el resto de los expositores que presenten en esta modalidad y en un ámbito común. La realización del banner queda a cargo del expositor y deberá estar impreso en lona de 90 cm de ancho x 190 cm de alto, con su correspondiente porta-banner de autoportante. Cantidad máxima por expositor: 2 banners.

Dra. Nélide Castellano

Coordinadora

Comité Organizador

2º Encuentro Regional de SAMECO en Córdoba