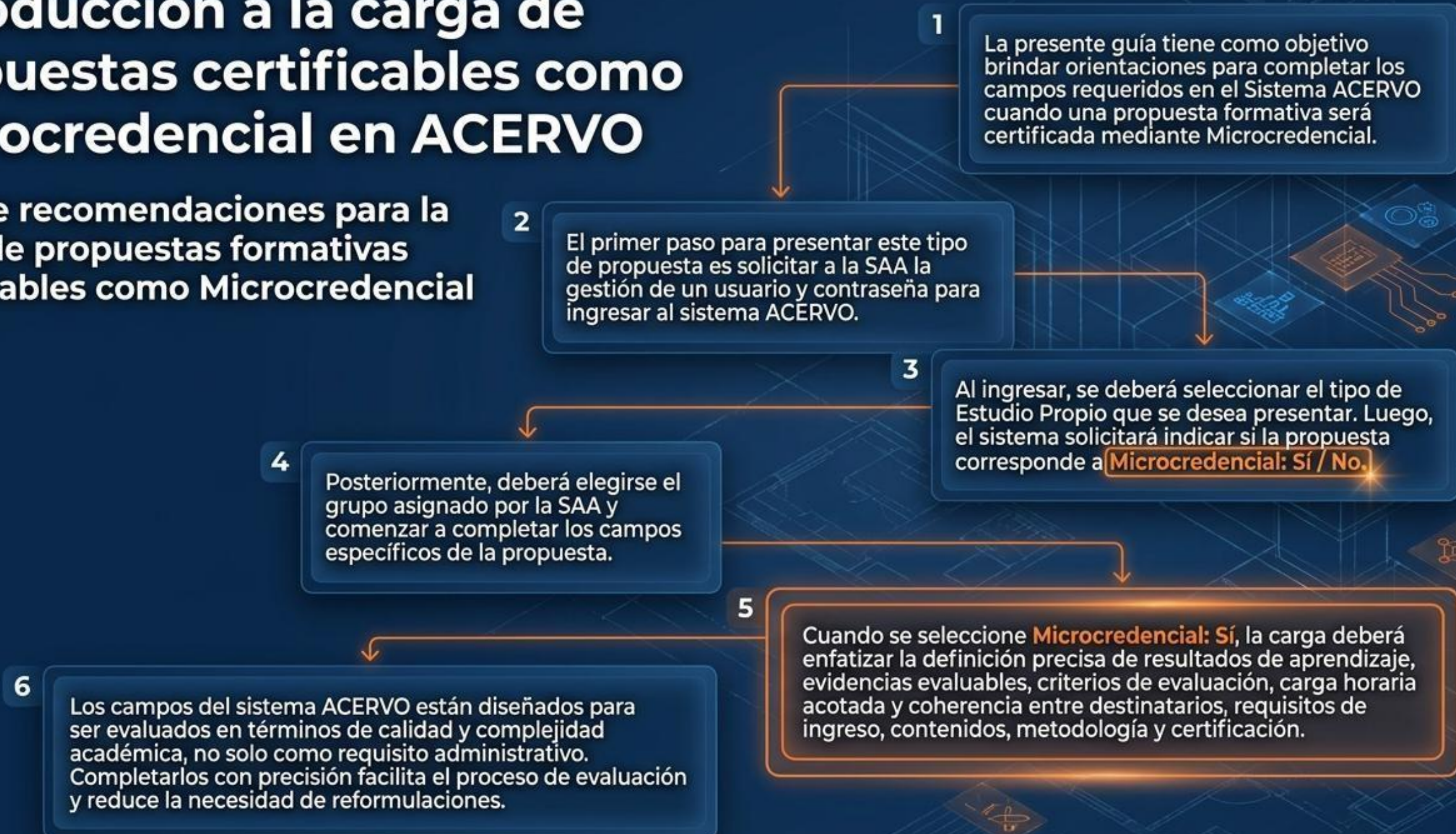


Introducción a la carga de propuestas certificables como Microcredencial en ACERVO

Guía de recomendaciones para la carga de propuestas formativas certificables como Microcredencial



¿Qué es una Microcredencial?



Microcredencial

Una Microcredencial es una forma de certificación que acredita resultados de aprendizaje específicos, verificables y evaluables, alcanzados en el marco de una propuesta formativa.



No constituye por sí misma un tipo de propuesta formativa. La propuesta puede adoptar distintos formatos, como curso, seminario, taller, módulo, trayecto u otra actividad académica. La Microcredencial certifica el logro alcanzado y evaluado en ese marco.



No equivale a una carrera ni reemplaza una titulación de pregrado, grado o posgrado. Certifica un logro formativo delimitado, documentado y evaluado.



La certificación mediante Microcredencial debe permitir identificar con claridad qué aprendizaje se acredita, en qué contexto formativo se alcanzó, con qué carga horaria, mediante qué evaluación y bajo qué criterios académicos.

Tipo de Estudio Propio, actividad y orientación



Tipo de Estudio Propio

En ACERVO se debe seleccionar primero el tipo de Estudio Propio o propuesta formativa que se presentará. Luego se deberá indicar si esa propuesta será certificada como Microcredencial.



Tipo de Actividad

Según la metodología, los objetivos y los resultados de aprendizaje planteados, se debe seleccionar el formato que mejor se ajuste a la propuesta.

Orientación

Formación Continua



constituyen trayectos destinados a satisfacer las necesidades de formación de la comunidad universitaria y de la sociedad en su conjunto. Tienen como objetivo brindar capacitación, entrenamiento y/o perfeccionamiento de habilidades, destrezas y saberes específicos de un área disciplinar o interdisciplinar. Incluye propuestas de actualización profesional y formación laboral de orden operativo, técnico y/o profesional. No requiere que los destinatarios cuenten con título universitario previo, salvo que la propuesta lo establezca como requisito de ingreso.

Estudios Avanzados



son propuestas formativas orientadas a la actualización profesional y/o perfeccionamiento que requieren contar con título universitario de grado o de nivel superior no universitario de cuatro años de duración como mínimo, especificándose para cada caso las titulaciones previas requeridas.

Denominación de la propuesta certificable como Microcredencial

Denominación

La denominación debe identificar con claridad la propuesta formativa y el aprendizaje, competencia, habilidad o desempeño que será certificado mediante Microcredencial.

Debe ser específica, breve y coherente con el alcance de la propuesta, los requisitos de ingreso, los contenidos, la carga horaria y los resultados de aprendizaje.

Se recomienda evitar denominaciones excesivamente amplias o genéricas cuando la certificación acredita un logro acotado.

Ejemplos de denominaciones precisas

Propuesta formativa certificable como Microcredencial en elaboración de diagnósticos participativos territoriales.

Propuesta formativa certificable como Microcredencial en diseño de recursos educativos digitales accesibles.

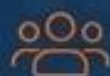
Propuesta formativa certificable como Microcredencial en aplicación de herramientas básicas de análisis de datos para la gestión institucional.

Propuesta formativa certificable como Microcredencial en formulación de proyectos sociocomunitarios con enfoque territorial.

Destinatarios

Destinatarios

Este campo responde a la pregunta: ¿A quién va dirigida pedagógicamente la propuesta?



Debe enunciarse el perfil de las personas que pueden postularse, considerando formación previa, experiencia, intereses, campo de desempeño o vinculación con la temática.



En propuestas certificables como Microcredencial, el perfil de destinatarios debe guardar relación directa con los resultados de aprendizaje que se espera acreditar.



Pueden incluirse perfiles diversos, siempre que la propuesta garantice condiciones de acceso, cursado y evaluación acordes a todos los grupos habilitados.



Alerta de coherencia: cuando la propuesta está dirigida a destinatarios con trayectorias formativas muy diversas, por ejemplo, ejemplo, trabajadores sin formación universitaria y graduados simultáneamente, verificar que los contenidos, la metodología y la evaluación sean accesibles para todos los perfiles habilitados. Una brecha muy amplia entre el perfil de menor formación y el nivel de los contenidos puede generar observaciones en la evaluación.

Requisitos de Ingreso

Requisitos de Ingreso: El campo Requisitos de Ingreso especifica qué acreditación educativa formal se exige para inscribirse. Responde a la pregunta: ¿Qué condiciones debe cumplir la persona para ser admitida? Es importante distinguir dos tipos de requisitos:

a) Acreditación educativa

criterio académico relevante para la evaluación: especifica el nivel de formación previa requerido.

Puede ser: sin requisito educativo formal, título secundario completo, estudiante avanzado de carrera universitaria, título universitario de grado completo o título de nivel superior no universitario.

Este dato debe ser coherente con la complejidad de los contenidos y con los resultados de aprendizaje declarados.



b) Requisitos administrativos y técnicos

condiciones operativas: documentación identitaria, condiciones de conectividad y dispositivos, inscripción mediante ficha o entrevista, carta de motivación, manejo de programas específicos, entre otros.

Son necesarios para el funcionamiento de la propuesta, pero no definen por sí mismos su complejidad académica.



Alerta: cuando la acreditación educativa requerida es baja, por ejemplo, solo secundario completo, pero los contenidos o resultados de aprendizaje presuponen saberes universitarios, puede surgir una inconsistencia en la evaluación.

Objetivos

La formulación de los objetivos debe responder a la pregunta: “**¿Qué resultados formativos pretende alcanzar la propuesta?**”. Deben ser claros, específicos, medibles, apropiados y realistas, alineándose con la propuesta, metodología y estructura, y siendo alcanzables con los recursos disponibles.

Se recomienda un **objetivo general**, de propósito amplio y concreto, y **tres o cuatro específicos** que funcionen como pasos para lograrlo. Cada objetivo debe iniciar con un **único verbo en infinitivo** que exprese la acción prevista, evitando ambigüedades y la inclusión de más de un verbo por objetivo.

Saber

Si la propuesta está dirigida al campo del saber, se podrían utilizar verbos como: analizar, inferir, relacionar, explicar, interpretar, reunir, clasificar, describir, señalar, identificar, reconocer, situar, comparar, distinguir, indicar, recuperar, delimitar, enunciar, debatir, precisar.

Saber hacer

Si son objetivos vinculados con el saber hacer, podrían considerarse verbos tales como: adaptar, establecer, mostrar, ejecutar, elaborar, planificar, elegir, potenciar, simular, aplicar, crear, analizar, demostrar, observar, desarrollar, optimizar, clasificar, exponer, organizar, gestionar, explicar, producir, participar, diseñar.

Saber ser o estar

Si son objetivos vinculados con el saber ser o estar, podría recurrirse a verbos como: actuar, adaptar, cooperar, organizar, gestionar, participar, colaborar, tomar parte.

Fundamentación y Pertinencia

Fundamentación

Para redactar este campo, responder primero: **¿Qué necesidad sectorial, institucional, laboral, territorial, profesional o social da origen a esta Microcredencial?**

La fundamentación debe identificar esa necesidad con **datos o argumentos concretos** y explicar **cómo la propuesta contribuye a responderla**.

Debe ser precisa y clara. Se recomienda explicitar la relevancia de la formación, la demanda que atiende y el aporte específico de la Microcredencial en relación con esa necesidad.



Alerta: una fundamentación que no explicita ninguna necesidad formativa identificada debilita la propuesta independientemente de la calidad de sus contenidos.

Pertinencia respecto a la Unidad Académica/Área Rectoral



La pertinencia debe fundamentar de qué manera la propuesta se corresponde con las líneas de acción, antecedentes, capacidades académicas, experiencias previas o áreas de desarrollo de la dependencia que la presenta.

Debe explicar por qué la Unidad Académica o Área Rectoral cuenta con condiciones institucionales y académicas para certificar el resultado de aprendizaje propuesto.

Articulaciones o Alianzas de Cooperación

Articulaciones o Alianzas de Cooperación

Se debe especificar si la propuesta será **co-gestionada entre áreas rectorales y Unidades Académicas**, mencionando la **Resolución de aprobación del Acta Acuerdo** correspondiente.

Si la co-gestión fuera con **instituciones u organizaciones externas a la UNC**, se debe mencionar la **Resolución de aprobación del Convenio** correspondiente.

Se debe adjuntar el documento que acredite dicha articulación en **Archivos Extras**.

Cuando la propuesta certificable como Microcredencial se vincule con **requerimientos de un sector profesional, laboral, institucional, territorial o productivo**, la articulación debe explicitar el aporte de esa alianza al diseño, implementación o pertinencia de la propuesta.

Estructura y Secuencia Didáctica

Debe describirse cómo se organiza la propuesta formativa, indicando si se desarrolla por módulos, unidades, ejes, ciclos o tramos.

La estructura debe explicar la secuencia didáctica que ordena progresivamente los contenidos y actividades hacia el logro acreditable.

También debe justificar brevemente la lógica de esa organización, por ejemplo, si avanza desde fundamentos hacia aplicaciones, de problemas generales a casos específicos o de herramientas conceptuales a producciones prácticas prácticas.

Es importante conservar la misma denominación a lo largo de toda la propuesta para mantener la coherencia interna.

Ejemplo

La propuesta se organiza en tres módulos secuenciales. El primer módulo introduce los fundamentos conceptuales del campo; el segundo módulo aborda herramientas de análisis y aplicación; y el tercer módulo orienta la producción de una evidencia integradora vinculada con el resultado de aprendizaje que se acredita.



Modalidad de Cursado

Según la normativa vigente, las modalidades de cursado pueden ser presencial o a distancia.

Modalidad Presencial



Conforme a la Ordenanza HCS-2022-8-E-UNC-REC, la modalidad presencial incluye las actividades desarrolladas en aulas físicas y aquellas realizadas en espacios áulicos remotos mediados por tecnología digital.

Para que las instancias mediadas por tecnología digital sean consideradas presenciales, debe garantizarse la interacción pedagógica docente/estudiantes en condiciones equivalentes a la presencialidad física.

El formato mixto, puede ser entendido como el uso alternado de mediaciones físicas y virtuales en una misma propuesta formativa.

También, se incluyen dentro de la modalidad presencial el desarrollo de formatos combinados en aulas híbridas.

Modalidad a Distancia



La educación a distancia se caracteriza por la separación en tiempo y/o espacio a lo largo de gran parte del proceso formativo, el uso de soportes específicos y materiales diseñados para esa modalidad.

La modalidad seleccionada debe ser coherente con los resultados de aprendizaje, la metodología, las actividades previstas y las formas de evaluación.

Metodología de Enseñanza

Metodología de Enseñanza

La metodología debe describir la dinámica prevista para el cursado y las estrategias didácticas que se utilizarán para alcanzar los resultados de aprendizaje.

Puede incluir exposición de contenidos teóricos, análisis de casos, aprendizaje basado en problemas, resolución de situaciones, prácticas guiadas, simulaciones, elaboración de producciones, trabajo colaborativo, tutorías o actividades de integración.



En propuestas certificables como Microcredencial, la metodología debe estar orientada a la **construcción de evidencias de aprendizaje**.

Las actividades no deben limitarse a la transmisión de contenidos, sino favorecer la producción, aplicación o demostración del desempeño que será certificado.

Debe existir coherencia entre metodología, contenidos, carga horaria, resultados de aprendizaje y modalidades de evaluación.

Carga Horaria y CRE

Carga Horaria Total

El total de horas debe contemplar la totalidad del tiempo que la persona estudiante requiere para completar la propuesta formativa.

En ACERVO se debe discriminar entre:



Horas de interacción pedagógica docente-estudiante

clases sincrónicas, presenciales o virtuales, tutorías, foros moderados, prácticas de campo o laboratorio con docente presente.



Horas de trabajo autónomo

lectura y estudio de materiales, elaboración de trabajos y evaluaciones, participación en foros asincrónicos, producción académica individual o grupal.



Créditos, CRE

Cada CRE equivale a 25 horas totales de trabajo de la persona estudiante.



Alerta de coherencia: la duración de la Microcredencial debe ser suficiente para alcanzar los resultados de aprendizaje propuestos. Si la carga horaria total es baja y los resultados o contenidos son de alta complejidad, deberá revisarse la viabilidad formativa de la propuesta.

Resultados de Aprendizaje

Resultados de Aprendizaje

Los resultados de aprendizaje dan cuenta de lo que una persona sabe, comprende y es capaz de hacer al culminar el proceso formativo. Cada resultado de aprendizaje debe formularse con tres componentes:

Verbo observable: describe una acción que puede verse o evaluarse, por ejemplo: elaborar, aplicar, resolver, demostrar, producir, diseñar, formular, analizar, implementar.

Objeto de desempeño: indica sobre qué se aplica el verbo, por ejemplo: elaborar un diagnóstico institucional, diseñar un recurso educativo, formular un proyecto territorial.

Condición o contexto de aplicación: explicita en qué situación, con qué recursos o bajo qué condiciones se realiza la acción, por ejemplo: a partir de fuentes primarias y secundarias, el uso de herramientas digitales, en contextos institucionales específicos.

Ejemplo

Elaborar un diagnóstico participativo institucional a partir del análisis de fuentes primarias y secundarias.

Formulación de Resultados de Aprendizaje

Criterios para la formulación

Los resultados de aprendizaje deben ser claros, evaluables y coherentes con la carga horaria, los contenidos, la metodología y los requisitos de ingreso. Se recomienda evitar verbos no observables o demasiado generales, tales como conocer, comprender, tomar conciencia, familiarizarse o sensibilizarse, salvo que se los reformule en acciones observables.

Formulaciones débiles



Conocer herramientas de análisis de datos.



Comprender la importancia de la accesibilidad educativa.



Tomar conciencia sobre la participación comunitaria.

Formulaciones recomendadas



Aplicar herramientas básicas de análisis de datos en la interpretación de información institucional.



Diseñar recursos educativos digitales accesibles según criterios de accesibilidad.



Elaborar una propuesta de intervención comunitaria a partir de un diagnóstico participativo.

Evidencias de Aprendizaje

Evidencias de Aprendizaje



Las evidencias de aprendizaje son las producciones, desempeños o actividades mediante las cuales se verifica el resultado de aprendizaje que la Microcredencial acredita.



Deben ser observables, evaluables y estar directamente vinculadas con los resultados declarados.



Pueden consistir en informes, diagnósticos, proyectos, diseños, simulaciones, resolución de casos, producciones técnicas, prácticas supervisadas, presentaciones, portafolios u otras producciones pertinentes.

Relación esperada



Resultado de aprendizaje: diseñar un recurso educativo digital accesible.



Evidencia de aprendizaje: presentación de un recurso educativo digital con criterios de accesibilidad, acompañado de una justificación técnica breve.



Resultado de aprendizaje: elaborar un diagnóstico participativo institucional.



Evidencia de aprendizaje: informe diagnóstico basado en fuentes primarias y secundarias, con identificación de problema, actores y criterios de priorización.

Contenidos Mínimos

Contenidos Mínimos



Se deben enunciar los contenidos mínimos que componen la estructura de la propuesta, según la organización definida en módulos, unidades, ejes, ciclos o tramos.

Los contenidos deben ser necesarios y suficientes para alcanzar los resultados de aprendizaje declarados. No deben funcionar como un temario amplio de curso tradicional, sino como una selección coherente y acotada al logro que será certificado.

La organización de los contenidos debe mantener coherencia con la secuencia didáctica, la carga horaria, la metodología y la evaluación.

Ejemplo

Módulo 1: Fundamentos conceptuales del diagnóstico participativo. Actores, problemas y dimensiones de análisis territorial;

Módulo 2: Herramientas para la recolección y organización de información. Fuentes primarias y secundarias. Técnicas básicas de relevamiento;

Módulo 3: Elaboración de una matriz diagnóstica. Criterios de priorización, análisis de información y presentación de resultados.

Modalidades de Evaluación

Se debe explicitar la cantidad de evaluaciones que se realizarán, los tipos de evaluación previstos y la modalidad que adoptará cada instancia.

Pueden incluirse evaluaciones formativas, evaluaciones sumativas, trabajos prácticos, proyectos, resolución de casos, presentaciones, informes, producciones aplicadas, prácticas supervisadas, diagnósticos participativos o participación en foros y debates.

También deberá indicarse la escala que se utilizará, ya sea numérica u ordinal, y los criterios de evaluación.

Los criterios pueden incluir pertinencia en el uso de conceptos, claridad expositiva, integración teórico-práctica, adecuación metodológica, fundamentación, resolución del problema, calidad de la producción, aplicabilidad o consistencia con el contexto de intervención.



Alerta de coherencia: las modalidades de evaluación deben ser consistentes con los resultados de aprendizaje declarados. Si los resultados apuntan a habilidades complejas, como elaborar, diseñar, resolver o aplicar, la evaluación no puede limitarse a instancias de múltiple opción o reconocimiento de información.

Requisitos de aprobación

Se deben describir los requisitos necesarios para la aprobación final de la propuesta formativa. Pueden incluirse la aprobación de las instancias evaluativas, la presentación de evidencias de aprendizaje, el cumplimiento de actividades obligatorias, un porcentaje mínimo de asistencia o participación, la entrega de trabajos integradores o producciones aplicadas, y el cumplimiento de requisitos formales o administrativos.

Los requisitos de aprobación deben permitir verificar que la persona alcanzó el resultado de aprendizaje que será certificado.

Bibliografía

La bibliografía debe ser coherente con el nivel de complejidad de la propuesta y con los resultados de aprendizaje que se espera acreditar.

Una propuesta con contenidos de nivel universitario que incluye solo materiales divulgativos puede recibir observaciones en la evaluación.

- ✓ Se recomienda priorizar publicaciones de los últimos cinco años, salvo textos clásicos de la disciplina;
- ✓ incluir materiales de acceso abierto o disponibles en repositorios institucionales;
- ✓ organizar las referencias en orden alfabético siguiendo Normas APA; y
- ✓ distinguir entre bibliografía **obligatoria** y complementaria cuando corresponda.

También pueden incorporarse recursos normativos, técnicos, procedimentales o institucionales, siempre que resulten pertinentes para la propuesta.



Alerta: la ausencia de bibliografía o una bibliografía muy escasa es uno de los motivos frecuentes de observación. Completar este campo con atención antes de enviar la propuesta.

Equipo Responsable

Equipo directivo, docentes y/o capacitadores/as

El equipo responsable debe contar, al menos, con una persona docente de la UNC, quien cumplirá funciones de gestión académico-administrativa y actuará como referente institucional de la propuesta.

Las personas que participen en el desarrollo de la propuesta, ya sea como integrantes del equipo directivo, docentes, especialistas, técnicos/as o capacitadores/as, deberán contar con experiencia, conocimientos, antecedentes o trayectoria vinculada con la modalidad de cursado, el objeto de la propuesta y el tipo de resultado de aprendizaje que será certificado.

La figura de capacitador/a podrá incorporarse cuando la naturaleza de la propuesta lo justifique, especialmente en cursos de oficios u otras instancias de formación práctica, técnica, laboral o comunitaria. En estos casos, deberá acreditarse la idoneidad, experiencia o trayectoria pertinente para el desarrollo de las actividades previstas.



En ACERVO se deberá adjuntar un CV abreviado, correspondiente a los últimos cinco años, por cada persona que integre el equipo (No adjuntar SIGEVA). El sistema no permitirá enviar la propuesta si no se adjunta el archivo correspondiente.

ODS vinculados

Es deseable vincular la propuesta con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030. En ACERVO se deben seleccionar aquel o aquellos que se consideren más pertinentes.

ODS – Objetivos de Desarrollo Sostenible





Revisión de **Coherencia** antes del **Envío**



Antes de enviar la propuesta, verificar la coherencia entre los campos.

La certificación mediante Microcredencial debe acreditar un logro formativo delimitado, observable y evaluable, alcanzado en el marco de una propuesta formativa concreta. La consistencia entre estos campos permite fortalecer la calidad académica de la propuesta y facilitar su evaluación en ACERVO.

