

**FACULTAD  
DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS**



**RESOLUCIÓN N° 599 / 2015**

**VISTO:**

El Proyecto de Calendario Académico 2016, elevado por la Secretaría de Asuntos Académicos de la Facultad;

**Y CONSIDERANDO:**

Que la Comisión de Enseñanza de este H. Cuerpo ha propuesto modificaciones al proyecto original;

Que el mismo fue tratado en la Sesión del día de la fecha; por ello,

**EL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
RESUELVE:**

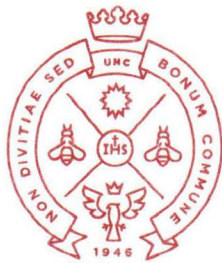
Art. 1º.- Aprobar el Calendario Académico 2016, que se incorpora como Anexo.

Art. 2º.- Comuníquese y archívese.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA, A CATORCE DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

**Lic. JUAN SAFFE**  
Secretario de Extensión  
Facultad de Ciencias Económicas

**Dra. MARÍA LUISA RECALDE**  
VICE-DECANA  
Facultad de Ciencias Económicas



FACULTAD  
DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS



Universidad  
Nacional  
de Córdoba

Anexo – Resolución HCD N° 599/2015

CALENDARIO ACADÉMICO 2016

**INICIO DE ACTIVIDADES:**

**1° de febrero de 2016**

**FECHAS DE CLASES:** (Incluye todas las evaluaciones necesarias a fin de determinar la regularidad de los alumnos).

- ✓ *Ciclo de Nivelación:* **1° de febrero al 7 de Marzo** (fecha final cursado)
- ✓ *Primer Semestre Primer Año:* **16 de marzo al 17 de junio**
- ✓ *Primer Semestre 2° a 5° Año:* **14 de marzo al 17 de junio**
- ✓ *Segundo Semestre* **1° de agosto al 4 de noviembre**

**RECESO INVERNAL:**

**11 al 15 de julio**

**EQUIVALENCIAS**

• De Materias

- ✓ *Primer Semestre 2016:* - desde el 1° al 19 de febrero de 2016  
(Aprobado Resolución HCD N° 589/2014)
- ✓ *Segundo Semestre 2016:* - desde el 1° al 19 de junio de 2016
- ✓ *Primer Semestre 2017:* - desde el 1° hasta el 18 de febrero de 2017

• De Módulos de Idiomas

Presentación de solicitudes:

- ✓ *Primer Semestre:* desde el 02 hasta el 13 de mayo
- ✓ *Segundo Semestre:* desde el 1° hasta el 15 de setiembre

**ADSCRIPCIÓN AL SISTEMA DE PERFECCIONAMIENTO DOCENTE**

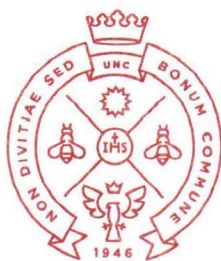
Presentación de solicitudes:

- ✓ *Primer Semestre:* 1° al 19 de febrero
- ✓ *Segundo Semestre:* 1° al 17 de junio

**MATRICULACIÓN ANUAL E INSCRIPCIONES PARA CURSAR ASIGNATURAS EN EL PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE**

La Secretaría de Asuntos Estudiantiles fijará las fechas y períodos de inscripción para el cursado de materias.





### TURNOS GENERALES DE EXÁMENES

#### Primer Turno

#### Segundo Turno

- |                  |                                  |                                         |
|------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|
| ✓ Primera Época: | <b>27 de junio al 5 de julio</b> | <b>20 al 28 de julio</b>                |
| ✓ Segunda Época: | <b>16 al 24 de noviembre</b>     | <b>12 al 20 de diciembre</b>            |
| ✓ Tercera Época: | <b>6 al 13 de febrero 2017</b>   | <b>23 de febrero al 7 de marzo 2017</b> |

### TURNOS ESPECIALES

- |              |                              |
|--------------|------------------------------|
| ✓ Mayo:      | <b>16 al 20 de mayo</b>      |
| ✓ Setiembre: | <b>12 al 16 de setiembre</b> |

### INSCRIPCIONES PARA RENDIR EXÁMENES FINALES

La Secretaría de Asuntos Estudiantiles fijará las fechas y períodos de inscripción para rendir los exámenes finales teniendo en cuenta las fechas de los turnos de exámenes establecidos en el presente calendario.

### EXÁMENES PARCIALES

Deberán tomarse dentro del período de clases.

### OBLIGACIONES DE LOS COORDINADORES DE CÁTEDRAS

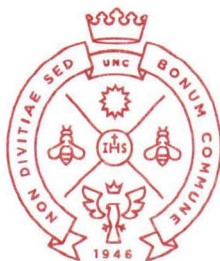
1. Presentar al Director de Departamento, para su aprobación, el Plan de Desarrollo de Clases (Ord. HCD N° 401/02- Art. 5)

✓ Primer Semestre:	<b>hasta el 04 de febrero</b>
✓ Segundo Semestre:	<b>hasta el 10 de junio</b>
2. Presentar al Director de Departamento los Programas de las Asignaturas que requieren aprobación del HCD:

✓ Del Segundo Semestre:	<b>hasta el 26 de abril de 2016</b>
✓ Del Primer Semestre 2017:	<b>hasta el 18 de octubre de 2016</b>

### OBLIGACIONES DE LOS DOCENTES E INVESTIGADORES

1. Presentación del Informe Anual 2015 y Plan de Trabajo 2016, (por disposición de la normativa que regula el Régimen de Carrera Docente deberán presentar Informe de Actividades y Planes de Trabajo todos los profesores (sin excepción):
  - Docentes en general: **hasta el 28 de marzo**
2. Notificación de Informes de Opinión de Autoridades sobre Informes de Actividades 2015 y Planes de Trabajo 2016 presentados por los docentes.
  - **Hasta el 5 de junio de 2016**



FACULTAD  
DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS



### 3. Cierre de Actas de Regularidades en el Área de Sistemas de la Facultad:

- ✓ *Primer Semestre:* **hasta el 23 de junio**
- ✓ *Segundo Semestre:* **hasta el 11 de noviembre**

### **CARRERA DOCENTE (ORDENANZA HCS N° 06/08)**

1. Presentación de solicitud de evaluación por parte de los docentes (Art. 3º - Res. HCD N° 01/09):
  - ✓ Presentación a realizarse en Febrero 2016 (para docentes cuyos cargos por concurso vencen entre el 1º de marzo de 2016 y el 31 de octubre de 2016 y que serán evaluados en 2016): **hasta el 29 de febrero de 2016**
  - ✓ Presentación a realizarse en Octubre 2016 (para docentes cuyos cargos por concurso vencen entre el 1º de noviembre de 2016 y el 28 de febrero de 2017 y que serán evaluados en 2017): **hasta el 31 de octubre de 2016**

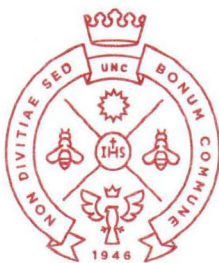
Secretaría de Asuntos Académicos establecerá un cronograma de presentación de solicitudes para los docentes sujetos a evaluación de acuerdo a las fechas establecidas para cada convocatoria.

2. Envío de los Comités Evaluadores por parte de los Directores de Dptos. Docentes (Art. 5º Res. HCD N° 01/09) a SAA:
  - ✓ Evaluación Año 2017: **antes del 10 de octubre de 2016** (para docentes que evalúan en el 2017)
3. Envío de los integrantes alumnos por parte de SAE (Art. 7º Res. HCD N° 01/09) a SAA:
  - ✓ Evaluación Año 2017: **antes del 10 de octubre de 2016** (para docentes que evalúan en el 2017)
4. Propuesta de los Comités al HCD (Art. 8º Res HCD N° 01/09):
  - ✓ Evaluación Año 2017: **antes del 10 de noviembre de 2016**
5. Envío de los Comités al HCS:
  - ✓ Evaluación 2017: **antes del 15 marzo de 2017**

### **ACTIVIDADES DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD**

- ✓ *Inicio de actividades:*
  - Comisiones:* **22 de febrero de 2016**
  - Sesiones Ordinarias:* **29 de febrero de 2016**
- ✓ *Finalización de las actividades:*
  - Sesiones Ordinarias:* **19 de diciembre de 2016**





FACULTAD  
DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS



### **MEDIDAS COMPLEMENTARIAS**

Los docentes deberán tomar las medidas pertinentes a los fines de que todas las actividades de evaluación destinadas a la regularización de los Alumnos (inclusive el parcial de recuperación) se realicen dentro del período de clases:

- ✓ En el primer semestre: **hasta el 17 de junio**
- ✓ En el segundo semestre: **hasta el 04 de noviembre**

Se recomienda publicar las notas de parciales por lo menos siete días antes a la recepción del siguiente; y mostrar las evaluaciones hasta tres días hábiles antes de la siguiente evaluación (Según lo reglamentado por la Ord. HCD N° 427/05), utilizando prioritariamente la publicación vía sistema, cargando las notas a través de la página Guaraní 3w.

Respecto a las regularidades, una vez que se finaliza la carga de todos los folios del acta deberán presentarse en el área de sistemas o bien enviar un correo electrónico a [sistemas@eco.unc.edu.ar](mailto:sistemas@eco.unc.edu.ar) a fin de que se realice el cerrado de la misma. Sólo una vez que este proceso es realizado la regularidad pasa a formar parte de la actuación definitiva del alumno.

Respecto a los exámenes finales, una vez que se finaliza la carga de todos los folios del acta el docente deberá presentarse en Oficialía del Área de Enseñanza a fin de proceder al cerrado de la misma. Solo una vez que este proceso es realizado las notas de examen pasan a formar parte de la actuación definitiva del alumno. Recién en estos momentos se considerará que el docente ha cumplimentado con sus obligaciones.

*[Handwritten signature]*