



Capacitate desde casa

Cursos online

Curso

TANGO GESTIÓN ADMINISTRATIVA INTEGRAL

> *Modalidad VIRTUAL*

DOCENTES

Ing. Sandra Chaves: Ingeniera en Sistemas de Información (Universidad Tecnológica Nacional, FRC). Distribuidor Oficial Sistema Tango desde 1990. Certificado por Axoft Argentina SA.

Docente de la Secretaría de Extensión FCE UNC. Consultoría Informática Sandra Chaves y Asociados.

Analista Paola García: Analista de Sistemas. Formación pedagógica para profesionales y técnicos superiores. Técnico Certificado por Axoft Argentina SA. Profesora de Nivel Medio. Docente de la Secretaría de Extensión FCE UNC. Desde 2008 se desempeña en Consultoría Informática Sandra Chaves y Asociados.

Ing. Guillermo Lerda: Ingeniero en Electrónica. Especialista en sistemas de gestión. Sénior en Dirección Económica Financiera de la PyME. Con Posgrados en Agronegocios y Gestión Financiera (Ambos en la Univ. Belgrano). Ha dictado numerosos cursos de especialización de sistemas de gestión en la Facultad de Ciencias Económicas de la UNC y en otros centros de estudios. Ex docente de la Universidad Tecnológica Nacional y actualmente es parte del consejo directivo en representación de los graduados en la Universidad Tecnológica Nacional FRC.

Se desempeña como Consultor de Empresas e implementa sistemas de Gestión en empresas.



OBJETIVOS

Que el participante pueda

- Analizar todos aquellos temas que se le demandan actualmente a un profesional de Ciencias Económicas y/o un administrativo contable que debe operar el Sistema Tango Gestión.

CONTENIDOS

Módulo 0: Introducción al entorno virtual. Aproximaciones al aprendizaje en la virtualidad.

Módulo I: Introducción y presentación del manejo del sistema

1. Introducción a pantalla de trabajo de TANGO. Integración entre módulos, asignación de usuarios.
2. Definición de la estructura del sistema contable. Características generales de Astor Contabilidad. Características generales de un ABM Astor. Definición de Cuentas (Clases, ABM de Cuentas), concepto de Jerarquías, tipos de Asientos, asientos contables (ingreso, modificación, reversión). Informes varios (Diario, Mayor, Balance, otros). Integración con Tango Gestión.
3. Práctica: Carga plan de cuentas, apertura ejercicio contable, carga asientos.

Módulo II: Tesorería

1. Definición de la estructura, conceptos generales, cuentas y enlaces contables, formularios y comprobantes de uso habitual, bancos, tarjetas, agrupaciones.
2. Práctica: armado de cuentas de Tesorería de la empresa. Movimientos de tesorería. Reversión, Modificación, Exportación contable, Consultas Live e Informes generales.

Módulo III: Ventas

1. Definición de la estructura de ventas; parámetros generales, formularios y comprobantes de procedimientos administrativos, definición de asientos contables.
2. Definición de la estructura de comercialización: zonas, depósitos, vendedores, transporte, condiciones de ventas y alícuotas impositivas. Definición de clientes y listas de precios: carga, modificación y consulta de datos de clientes, carga, modificación y consulta de precios (integración con el módulo de Stock).
3. Práctica: carga de clientes de la empresa. Circuito de Pedidos Facturación (contado y en cuenta corriente), Remitos, Nota de débito y de crédito. Consulta de saldos y precios de stock. Cuentas Corrientes, Ingreso de cobranzas, Imputación de comprobantes. Registro de anulaciones. Exportación contable. Consultas Live e Informes generales.



Módulo IV: Compras

1. Definición de la estructura de compras: parámetros generales, formularios y comprobantes de uso habitual, definición de asientos contables. Definición de la estructura de comercialización: compradores, sectores de compra, conceptos de compra, condiciones de compra y alícuotas impositivas. Definición de proveedores y listas de precios: carga, modificación y consulta de datos de proveedores y precios de compra.
2. Práctica: carga de proveedores de la empresa, Circuitos de pagos. Circuito de Órdenes de Compra. Carga de facturas, Cuentas Corrientes, Ingreso y autorización de pagos, Imputación de comprobantes, Registro de anulaciones, Exportación contable.

Módulo V: Stock

1. Definición de la estructura de Stock: codificación de productos (longitud de agrupaciones y agrupaciones de artículos), formularios y comprobantes internos de movimientos, depósitos y costos. Artículos: carga, modificación, y consulta de artículos, definición impositiva (compras y ventas), insumos y armado.
2. Práctica: carga de catálogo de productos. Movimientos de stock (ingresos, egresos, transferencias entre depósitos, ajustes de inventario). Armado, Series y Partidas, Consultas Uve e informes generales.

METODOLOGÍA

El cursado se realizará bajo la **modalidad virtual**, utilizando la plataforma educativa **Moodle** y aplicación de videoconferencia.

Se proveen contenidos teóricos y prácticos con distintas dinámicas de participación de los alumnos donde el objetivo fundamental es lograr que practiquen y apliquen en sus entornos, personales y profesionales las competencias propuestas para cada módulo. Por cada uno de los encuentros se realizará una teleclase en vivo.

A su vez, durante el cursado tendrás...



Acceso las 24h: Podrás ingresar al aula virtual en cualquier momento del día durante todo el curso.



Videoclases en vivo: Tendrás acceso a clases interactivas, con posibilidad de compartir experiencias y despejar dudas e inquietudes.



Lecturas seleccionadas: Accederás a documentos, videos y contenidos complementarios por el equipo docente.



Ejercicios y prácticas: Dispondrás de instancias de ejercitación de los contenidos teóricos desarrollados en cada encuentro.



Foros de intercambio: Podrás interactuar con tus compañeros y docentes en foros, chats y otros espacios de socialización.



CERTIFICACIÓN

Se otorgarán certificados de aprobación si el participante aprueba el trabajo final propuesto por el equipo docente.

Consultas e inscripciones:

Secretaría de Extensión | Facultad de Ciencias Económicas | UNC
cursos@eco.uncor.edu

SEGUINOS EN:



ExtensionEconomicasUNC



@SecExtensionFCE



extensionfceunc